

Optimiser les bases de données avec Excel®



Pôle Entreprises

FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Les données sont devenues la matière première de nombreux métiers et domaines d'activités. Cette formation courte permet à toute personne utilisant des bases de données de professionnaliser et surtout d'optimiser l'organisation de celles-ci à travers un outil efficace et répandu : le logiciel Excel développé par Microsoft.

La formation est assurée par des formateurs certifiés Microsoft.



4

demi-journées de
formation pratique

« *Bien connaître les logiciels de bases de données permet de gagner un temps précieux dans l'organisation de son travail.* »

Julien DUPONT, Assistant de direction



Objectifs

L'objectif de ce stage est de permettre à chaque stagiaire d'acquérir les bonnes pratiques dans l'organisation de ces données et de savoir utiliser le logiciel Excel comme un gestionnaire de base de données et non pas simplement comme un tableur.

Le stagiaire a pour objectif d'être en mesure :

- d'organiser des données dans un logiciel informatique,
- d'utiliser Excel pour la gestion des données (tri, filtre, extractions, consolidations, suppression des doublons...)

Les notions de droit relatif au traitement des données à caractère personnel (déclaration CNIL) sont abordées.

Contact

Formation professionnelle continue

Guillaume ANDRÉ (gandre@ices.fr)

Pôle Sciences et Technologies

Frédéric BRAEMS, directeur informatique & réseau

Coordonnateur de la formation

Benoît ROCHETEAU (c2i@ices.fr)

Conditions d'ouverture

6 inscrits minimum

Tarifs : 350 €

Financement possible dans le cadre de la formation professionnelle continue.

Établissement d'enseignement supérieur privé d'intérêt général, sous contrat avec l'État, à but non lucratif.

Organisme de formation professionnelle n° 52 85 01174 85

ices.fr

Programme

La formation est basée principalement sur des exercices pratiques.
Les salles informatiques sont équipées de matériel Apple dernière génération.
Le logiciel Microsoft Excel fonctionne sur les plates-formes Windows, Mac OS, Android.
Une attestation de formation est remise en fin de stage.

- > Bonnes pratiques des bases de données
 - Comprendre la logique d'une base de données informatisée
 - Organiser les données
 - Rappel des notions de droit (CNIL...)
- > Interconnexion des données
 - Connexion à des gestionnaires de base de données (serveur SQL, Access®)
 - Connexion à des fichiers de données (.txt,.csv,.xml)
 - Connexion à des feuilles de calcul Excel
- > Gestion des données dans le logiciel Excel
 - Trier et filtrer les données
 - Les outils de données (doublons, consolidation, grouper, dissocier...)
 - Exporter ses données (mailing automatisé...)
 - Outil de prévision (scénarios...)

Planning

14 heures de formation réparties en quatre après-midi sur un mois.
La formation a lieu à l'ICES -17 bd des Belges, 85000 La Roche-sur-Yon
Retrouvez les dates de l'année en cours sur le site de l'ICES :
<https://ices.fr/les-formations/nos-formations-professionnelles/>

L'ICES au service des professionnels

Le pôle Sciences met à la disposition des entreprises et de leurs collaborateurs son expertise ses compétences en informatique, science physiques, chimie et sciences de la vie et de la terre.
Le pôle Entreprises étudie vos besoins particuliers en formation et peut vous proposer des formations sur mesure.
Contact : entreprises@ices.fr